

Με την παρούσα πολιτική επεξεργασίας/προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (εφ' εξής «Πολιτική») παρέχονται πληροφορίες σχετικά με τη συλλογή, αποθήκευση, επεξεργασία και χρήση των προσωπικών σας δεδομένων.

Η ιδιωτική κεφαλαιουχική εταιρεία με την επωνυμία J.D.N. Network Jobs I.K.E., που εδρεύει στην Αθήνα, επί της οδού 3ης Σεπτεμβρίου 144, Ν. Αττικής, με ΑΦΜ: 802728127 και με αριθμό ΓΕΜΗ: 181663003000 ηλεκτρονική διεύθυνση επικοινωνίας info@thefinder.gr, η οποία διατηρεί την ηλεκτρονική πλατφόρμα προβολής www.thefinder.gr και η οποία θα καλείται εφεξής «Πλατφόρμα», λειτουργώντας ως Υπεύθυνος Επεξεργασίας, συλλέγει, αποθηκεύει, χρησιμοποιεί και εν γένει επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα σας.

A. Γενικοί Ορισμοί

Δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα είναι πληροφορίες που μπορούν να συσχετιστούν με ένα πρόσωπο. Τα δεδομένα θεωρούνται προσωπικού χαρακτήρα αν το πρόσωπο που αφορούν μπορεί να αναγνωριστεί, άμεσα ή έμμεσα. Σχετικά παραδείγματα είναι το όνομα του προσώπου, αριθμός δελτίου ταυτότητας, ημερομηνία γέννησης, δεδομένα τοποθεσίας και στοιχεία επαφής. Δεν περιλαμβάνονται δεδομένα από τα οποία έχουν αφαιρεθεί πληροφορίες ταυτοποίησης (ανώνυμα δεδομένα).

Ευαίσθητα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα ή ειδικές κατηγορίες δεδομένων είναι δεδομένα όπως τα εξής: θρησκευτικές, ιδεολογικές, πολιτικές απόψεις ή πράξεις, πληροφορίες για την υγεία, το γένος ή βιομετρικά στοιχεία, η φυλή και η εθνική καταγωγή, πρακτικά ή κυρώσεις διοικητικού ή ποινικού χαρακτήρα.

Κατάρτιση προφίλ είναι οποιαδήποτε μορφή αυτοματοποιημένης επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που με την οποία χρησιμοποιούνται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα με σκοπό την αξιολόγηση συγκεκριμένων προσωπικών χαρακτηριστικών που συνδέονται με ένα πρόσωπο.

Υποκείμενος δεδομένων είναι ένα φυσικό πρόσωπο με το οποίο συνδέονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα.

Επεξεργασία δεδομένων / επεξεργασία είναι κάθε δραστηριότητα, πράξη ή σειρά πράξεων που πραγματοποιείται σε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα ή συνόλων τους, ανεξάρτητα από τη διαδικασία και τα μέσα (αυτοματοποιημένα ή όχι) που εφαρμόζονται, όπως η συλλογή, η καταχώριση, η οργάνωση, η διάρθρωση, η αποθήκευση, η προσαρμογή ή η μεταβολή, η ανάκτηση, η αναζήτηση πληροφοριών, η χρήση, η αναθεώρηση, η κοινολόγηση με διαβίβαση, η διάδοση ή κάθε άλλη μορφή διάθεσης, η συσχέτιση ή ο συνδυασμός, η διασύνδεση, ο αποκλεισμός, η διαγραφή, η αρχειοθέτηση, η προβολή και η καταστροφή δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Αρχείο δεδομένων είναι οποιοδήποτε δομημένο σύνολο δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα τα οποία είναι προσβάσιμα με τρόπο τέτοιο που καθιστά δυνατή την αναγνώριση του εν λόγω προσώπου από τα δεδομένα.

Αποκάλυψη σημαίνει η δυνατότητα να καταστούν προσβάσιμα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα.



Διενέργεια εκτίμησης αντίκτυπου σχετικά με την προστασία των δεδομένων είναι μια συστηματική διεργασία για τον προσδιορισμό, την αξιολόγηση και την τεκμηρίωση των κινδύνων και του αντίκτυπου των δραστηριοτήτων επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα στα δικαιώματα προσώπων. Υπεύθυνος επεξεργασίας είναι το νομικό πρόσωπο που αποφασίζει σχετικά με τον σκοπό και το μέσο επεξεργασίας δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα.

Εκτελών την επεξεργασία είναι το φυσικό ή νομικό πρόσωπο που επεξεργάζεται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα εκ μέρους του υπεύθυνου επεξεργασίας των δεδομένων.

B. ΤΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΣΑΣ ΩΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Δικαίωμα διόρθωσης

Το υποκείμενο των δεδομένων έχει το δικαίωμα να απαιτήσει από τον υπεύθυνο επεξεργασίας χωρίς αδικαιολόγητη καθυστέρηση τη διόρθωση ανακριβών δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν. Έχοντας υπόψη τους σκοπούς της επεξεργασίας, το υποκείμενο των δεδομένων έχει το δικαίωμα να απαιτήσει τη συμπλήρωση ελλιπών δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, μεταξύ άλλων μέσω συμπληρωματικής δήλωσης.

Δικαίωμα διαγραφής («δικαίωμα στη λήθη»)

1.Το υποκείμενο των δεδομένων έχει το δικαίωμα να ζητήσει από τον υπεύθυνο επεξεργασίας τη διαγραφή δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν χωρίς αδικαιολόγητη καθυστέρηση και ο υπεύθυνος επεξεργασίας υποχρεούται να διαγράψει δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα χωρίς αδικαιολόγητη καθυστέρηση, εάν ισχύει ένας από τους ακόλουθους λόγους:

α)τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα δεν είναι πλέον απαραίτητα σε σχέση με τους σκοπούς για τους οποίους συλλέχθηκαν ή υποβλήθηκαν κατ' άλλο τρόπο σε επεξεργασία,

β)το υποκείμενο των δεδομένων ανακαλεί τη συγκατάθεση επί της οποίας βασίζεται η επεξεργασία σύμφωνα με το άρθρο 6 παράγραφος 1 στοιχείο α) ή το άρθρο 9 παράγραφος 2 στοιχείο α) και δεν υπάρχει άλλη νομική βάση για την επεξεργασία,

γ)το υποκείμενο των δεδομένων αντιτίθεται στην επεξεργασία σύμφωνα με το άρθρο 21 παράγραφος 1 και δεν υπάρχουν επιτακτικοί και νόμιμοι λόγοι για την επεξεργασία ή το υποκείμενο των δεδομένων αντιτίθεται στην επεξεργασία σύμφωνα με το άρθρο 21 παράγραφος 2,

δ)τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα υποβλήθηκαν σε επεξεργασία παράνομα,

ε)τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα πρέπει να διαγραφούν, ώστε να τηρηθεί νομική υποχρέωση βάσει του ενωσιακού δικαίου ή του δικαίου κράτους μέλους, στην οποία υπόκειται ο υπεύθυνος επεξεργασίας,

στ)τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα έχουν συλλεχθεί σε σχέση με την προσφορά υπηρεσιών της κοινωνίας των πληροφοριών που αναφέρονται στο άρθρο 8 παράγραφος 1.

2. Όταν ο υπεύθυνος επεξεργασίας έχει δημοσιοποιήσει τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και υποχρεούται σύμφωνα με την παράγραφο 1 να διαγράψει τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, ο

Ψηφιακή Βεβαίωση Εγγράφου



υπεύθυνος επεξεργασίας, λαμβάνοντας υπόψη τη διαθέσιμη τεχνολογία και το κόστος εφαρμογής, λαμβάνει εύλογα μέτρα, συμπεριλαμβανομένων των τεχνικών μέτρων, για να ενημερώσει τους υπευθύνους επεξεργασίας που επεξεργάζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, ότι το υποκείμενο των δεδομένων ζήτησε τη διαγραφή από αυτούς τους υπευθύνους επεξεργασίας τυχόν συνδέσμων με τα δεδομένα αυτά ή αντιγράφων ή αναπαραγωγών των εν λόγω δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

3. Οι παράγραφοι 1 και 2 δεν εφαρμόζονται στον βαθμό που η επεξεργασία είναι απαραίτητη:

α)για την άσκηση του δικαιώματος ελευθερίας της έκφρασης και του δικαιώματος στην ενημέρωση,

β)για την τήρηση νομικής υποχρέωσης που επιβάλλει την επεξεργασία βάσει του δικαίου της Ένωσης ή του δικαίου κράτους μέλους στο οποίο υπάγεται ο υπεύθυνος επεξεργασίας ή για την εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον ή κατά την άσκηση δημόσιας εξουσίας που έχει ανατεθεί στον υπεύθυνο της επεξεργασίας,

γ)για λόγους δημόσιου συμφέροντος στον τομέα της δημόσιας υγείας σύμφωνα με το άρθρο 9 παράγραφος 2 στοιχεία η) και θ), καθώς και το άρθρο 9 παράγραφος 3,

δ)για σκοπούς αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον, για σκοπούς επιστημονικής ή ιστορικής έρευνας ή για στατιστικούς σκοπούς σύμφωνα με το άρθρο 89 παράγραφος 1, εφόσον το δικαίωμα που αναφέρεται στην παράγραφο 1 είναι πιθανόν να καταστήσει αδύνατη ή να εμποδίσει σε μεγάλο βαθμό την επίτευξη σκοπών της εν λόγω επεξεργασίας, ή

ε)για τη θεμελίωση, άσκηση ή υποστήριξη νομικών αξιώσεων.

Δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας

1. Το υποκείμενο των δεδομένων δικαιούται να εξασφαλίζει από τον υπεύθυνο επεξεργασίας τον περιορισμό της επεξεργασίας, όταν ισχύει ένα από τα ακόλουθα:

α)η ακρίβεια των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα αμφισβητείται από το υποκείμενο των δεδομένων, για χρονικό διάστημα που επιτρέπει στον υπεύθυνο επεξεργασίας να επαληθεύσει την ακρίβεια των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα,

β)η επεξεργασία είναι παράνομη και το υποκείμενο των δεδομένων αντιτάσσεται στη διαγραφή των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ζητεί, αντ' αυτής, τον περιορισμό της χρήσης τους,

γ)ο υπεύθυνος επεξεργασίας δεν χρειάζεται πλέον τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για τους σκοπούς της επεξεργασίας, αλλά τα δεδομένα αυτά απαιτούνται από το υποκείμενο των δεδομένων για τη θεμελίωση, την άσκηση ή την υποστήριξη νομικών αξιώσεων,

δ)το υποκείμενο των δεδομένων έχει αντιρρήσεις για την επεξεργασία σύμφωνα με το άρθρο 21 παράγραφος 1, εν αναμονή της επαλήθευσης του κατά πόσον οι νόμιμοι λόγοι του υπευθύνου επεξεργασίας υπερσχύουν έναντι των λόγων του υποκειμένου των δεδομένων.

2. Όταν η επεξεργασία έχει περιοριστεί σύμφωνα με την παράγραφο 1, τα εν λόγω δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, εκτός της αποθήκευσης, υφίστανται επεξεργασία μόνο με τη συγκατάθεση

Ψηφιακή Βεβαίωση Εγγράφου



του υποκειμένου των δεδομένων ή για τη θεμελίωση, άσκηση ή υποστήριξη νομικών αξιώσεων ή για την προστασία των δικαιωμάτων άλλου φυσικού ή νομικού προσώπου ή για λόγους σημαντικού δημόσιου συμφέροντος της Ένωσης ή κράτους μέλους.

3. Το υποκείμενο των δεδομένων το οποίο έχει εξασφαλίσει τον περιορισμό της επεξεργασίας σύμφωνα με την παράγραφο 1 ενημερώνεται από τον υπεύθυνο επεξεργασίας πριν από την άρση του περιορισμού επεξεργασίας.

Υποχρέωση γνωστοποίησης όσον αφορά τη διόρθωση ή τη διαγραφή δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα ή τον περιορισμό της επεξεργασίας

Ο υπεύθυνος επεξεργασίας ανακοινώνει κάθε διόρθωση ή διαγραφή δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα ή περιορισμό της επεξεργασίας των δεδομένων που διενεργείται σύμφωνα με το άρθρο 16, το άρθρο 17 παράγραφος 1 και το άρθρο 18 σε κάθε αποδέκτη στον οποίο γνωστοποιήθηκαν τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, εκτός εάν αυτό αποδεικνύεται ανέφικτο ή εάν συνεπάγεται δυσανάλογη προσπάθεια. Ο υπεύθυνος επεξεργασίας ενημερώνει το υποκείμενο των δεδομένων σχετικά με τους εν λόγω αποδέκτες, εφόσον αυτό ζητηθεί από το υποκείμενο των δεδομένων.

Πώς μπορείτε να ασκήσετε τα δικαιώματά σας;

Για να ασκήσετε τα δικαιώματά σας μπορείτε να μας υποβάλλετε σχετικό αίτημα στην ταχυδρομική διεύθυνση της Εταιρείας που αναγράφεται ανωτέρω ή/και στην ηλεκτρονική διεύθυνσή info@thefinder.gr με τίτλο «Άσκηση Δικαιώματος GDPR» και εμείς θα φροντίσουμε να το εξετάσουμε και να σας απαντήσουμε το συντομότερο δυνατόν.

Σε περίπτωση που υπάρχουν εύλογες αμφιβολίες ως προς την ταυτότητα του αιτούντος ή σε περίπτωση που το αίτημα συνδέεται με περιστατικό ασφάλειας ή υπόνοια μη εξουσιοδοτημένης χρήσης/κατάχρησης, ενδέχεται να ζητηθούν πρόσθετες πληροφορίες ή/και στοιχεία ταυτοποίησης, αποκλειστικά για σκοπούς ασφαλούς διεκπεραίωσης του αιτήματος, προστασίας των χρηστών και συμμόρφωσης με νομικές υποχρεώσεις.

Πότε απαντάμε στα Αιτήματά σας;

Απαντάμε στα Αιτήματά σας δωρεάν χωρίς καθυστέρηση, και σε κάθε περίπτωση εντός (1) ενός μηνός από τότε που θα λάβουμε το αίτημα σας. Αν, όμως, το Αίτημα σας είναι πολύπλοκο ή υπάρχει μεγάλος αριθμός Αιτημάτων σας θα σας ενημερώσουμε εντός του μήνα αν χρειαστεί να λάβουμε παράταση άλλων (2) δύο μηνών εντός των οποίων θα σας απαντήσουμε.

Αν τα Αιτήματά σας είναι προδήλως αβάσιμα ή υπερβολικά ιδίως λόγω του επαναλαμβανόμενου χαρακτήρα τους, η Εταιρεία μπορεί να επιβάλει την καταβολή εύλογου τέλους, λαμβάνοντας υπόψη τα διοικητικά έξοδα για την παροχή της ενημέρωσης ή την εκτέλεση της ζητούμενης ενέργειας ή να αρνηθεί να δώσει συνέχεια στο Αίτημα.

Πού μπορείτε να απευθυνθείτε για την εξέλιξη των Αιτημάτων σας;

Για πληροφορίες σχετικά με την εξέλιξη του Αιτήματός σας μπορείτε να επικοινωνείτε στην ηλεκτρονική διεύθυνση info@thefinder.gr



Κάνουμε χρήση αυτοματοποιημένης λήψης αποφάσεων/ περιλαμβανομένης της κατάρτισης προφίλ κατά την επεξεργασία των Δεδομένων σας;

Δε λαμβάνουμε αποφάσεις, ούτε προβαίνουμε σε αυτοματοποιημένη κατάρτιση προφίλ, βάσει αυτοματοποιημένης διαδικασίας κατά την επεξεργασία των Δεδομένων σας, εκτός από την περίπτωση χρήσης «cookies» στον ιστότοπο μας, (βλ. περισσότερα όροι χρήσης - πολιτική Cookies)

Γ. Νόμιμη βάση επεξεργασίας των Δεδομένων από την ιδιωτική κεφαλαιουχική εταιρεία με την επωνυμία J.D.N. Network Jobs I.K.E. η οποία διατηρεί την ηλεκτρονική πλατφόρμα προβολής www.thefinder.gr

Η επεξεργασία των Δεδομένων σας διενεργείται σύμφωνα με:

α) **τους όρους της συμβατικής σχέσης κάθε υποκείμενου,**

β) τη συγκατάθεση του όπου απαιτείται,

γ) τις υποχρεώσεις της Εταιρείας που πηγάζουν από το νόμο (π.χ. φορολογική, εργατική, ασφαλιστική νομοθεσία κ.ά.),

δ) το έννομο συμφέρον της Εταιρείας μας

Ειδικότερα,

Συλλογή Προσωπικών Δεδομένων από την ιδιωτική κεφαλαιουχική εταιρεία με την επωνυμία J.D.N. Network Jobs I.K.E. η οποία διατηρεί την ηλεκτρονική πλατφόρμα προβολής www.thefinder.gr.

A) Κατά την εγγραφή ενός εκάστου Χρήστη της πλατφόρμας www.thefinder.gr (ανεξαρτήτως κατηγορίας αρχικής εγγραφής)

Προκειμένου να κάνετε χρήση των Υπηρεσιών της Πλατφόρμας, θα κληθείτε να εγγραφείτε ώστε να δημιουργήσετε τον προσωπικό σας λογαριασμό.

Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, τα δεδομένα **που δύναται** να συλλέγονται είναι τα ακόλουθα:

Δεδομένα ταυτότητας, όπως όνομα, επώνυμο, πατρώνυμο, ημερομηνία γέννησης, διεύθυνση, κατοικίας, επάγγελμα, Εικόνες profile, Α.Φ.Μ., Α.Δ.Τ. κλπ

Δεδομένα επικοινωνίας/παροχής των υπηρεσιών, όπως ταχυδρομική διεύθυνση, ηλεκτρονική διεύθυνση (e-mail), αριθμός τηλεφώνου, διεύθυνση κατοικίας, διεύθυνση γραφείου/εταιρείας, τοποθεσία διεξαγωγής εργασιών κλπ.

Επίσης, θα κληθείτε να επιλέξετε και να πληκτρολογήσετε τον κωδικό πρόσβασης στον λογαριασμό που θα δημιουργήσουμε για εσάς, **όπως και να αποδεχθείτε τους Όρους και Προϋποθέσεις Χρήσης του www.thefinder.gr**.

B) Κατά τη χρήση των Υπηρεσιών

Κάθε φορά που επιχειρείτε να κάνετε αναζήτηση για Επαγγελματία ή/και Υπηρεσία ή/και Αγαθό ή/και κάλυψη Θέσης Εργασίας, θα σας ζητηθεί να χορηγήσετε περαιτέρω στοιχεία καθώς και ενδεχομένως διευκρινίσεις σχετικά με την Εργασία ή/και Αγαθό ή/και Υπηρεσία ή/και Θέση εργασίας που επιθυμείτε να εκτελεστεί/παρασχεθεί,



Ακολουθώντας, κάθε Αντίστοιχος χρήστης που θα ενδιαφερθεί να εκτελέσει την Εργασία ή/και παράσχει την Υπηρεσία ή/και το Αγαθό που επιθυμείτε, θα λάβει από την πλατφόρμα www.thefinder.gr τα ακόλουθα προσωπικά σας στοιχεία:

- Το ονοματεπώνυμό σας ή την επωνυμία της Επιχείρησής σας
- Τον αριθμό του σταθερού ή/και κινητού σας τηλεφώνου (η Υποχρέωση κοινοποίησης τηλεφώνου επικοινωνίας **αφορά μόνο τους επαγγελματίες που προσφέρουν Υπηρεσία ή Αγαθό**, στις υπόλοιπες κατηγορίες χρηστών η κοινοποίηση τηλεφώνου είναι προαιρετική και εναπόκειται στην ευχέρεια του εκάστοτε χρήστη)
- Το e-mail σας
- Την περιγραφή του profile σας (Αφορά όλους τους χρήστες **πλην των Ιδιωτών (χ1) δηλαδή των χρηστών που αναζητούν Υπηρεσία ή Αγαθό**)
- Την εικόνα του profile σας
- Την τοποθεσία σας
- Την χρονική διαθεσιμότητα για επικοινωνία σύμφωνα με τα διαθέσιμα ηλεκτρονικά εργαλεία του Ημερολογίου και της Υπηρεσίας NOW (αφορά μόνο τους Επαγγελματίες που προσφέρουν Υπηρεσίες (χ2) και Εργοδότες χ4)

Οι άνω ως Εκτελούντες την Επεξεργασία θα λάβουν τα ανωτέρω προσωπικά σας στοιχεία και εξουσιοδοτείτε ρητά την πλατφόρμα www.thefinder.gr προς τούτο.

Υποχρεώσεις Χρήστη κατά την παροχή των Προσωπικών Δεδομένων

Αναγνωρίζετε ότι έχετε την υποχρέωση να δηλώνετε τα πραγματικά, ακριβή και πλήρη στοιχεία που σας ζητούνται από την πλατφόρμα www.thefinder.gr, κατά τη διαδικασία εγγραφής και δημιουργίας προσωπικού λογαριασμού, αλλά και οποτεδήποτε άλλοτε σας ζητούνται τέτοιου είδους στοιχεία για εσάς. Περαιτέρω, οφείλετε να ενημερώνετε την πλατφόρμα www.thefinder.gr, για τυχόν αλλαγές στα στοιχεία αυτά, προκειμένου να παραμένουν επικαιροποιημένα και ακριβή.

Στοιχεία πληρωμής, όπως αριθμό πιστωτικής/χρεωστικής κάρτας, PayPal, αριθμό τραπεζικού λογαριασμού.

Η επεξεργασία των Δεδομένων διεξάγεται είτε από το ειδικά εξουσιοδοτημένο προσωπικό της J.D.N. Network Jobs I.K.E. που είναι αναγκαίο για την εκτέλεση της παραγγελίας και το οποίο έχει δεσμευτεί με τήρηση εμπιστευτικότητας, είτε μέσω συστημάτων πληροφορικής και ηλεκτρονικών συσκευών και κατ' εξαίρεση από τρίτους, οι οποίοι, έχοντας δεσμευτεί συμβατικά έναντι της **J.D.N. Network jobs I.K.E.** για την τήρηση εμπιστευτικότητας και την προστασία των Δεδομένων σας, τα επεξεργάζονται αποκλειστικά και μόνο για τους σκοπούς για τους οποίους μας έχουν παρασχεθεί.

Η J.D.N. Network Jobs I.K.E. εγγυάται ότι δεν θα προβεί σε διαβίβαση, κοινοποίηση, παραχώρηση κ.λπ. των Δεδομένων σε τρίτους (πλην αυτών που αναφέρονται στον παρόντα όρο) για οποιοδήποτε σκοπό ή χρήση παρά μόνο εάν κάτι τέτοιο καθίσταται υποχρεωτικό από την κείμενη νομοθεσία ή είναι απαιτητό από δημόσιους/δικαστικούς φορείς/αρχές.

Δ. Αποδέκτες των Δεδομένων.

Η J.D.N. Network Jobs I.K.E. εγγυάται ότι δεν θα προβεί σε διαβίβαση, κοινοποίηση, παραχώρηση κ.λπ. των Δεδομένων σε τρίτους (πλην αυτών που αναφέρονται στην παρούσα) για οποιοδήποτε



σκοπό ή χρήση παρά μόνο εάν κάτι τέτοιο καθίσταται υποχρεωτικό από την κείμενη νομοθεσία ή είναι απαιτητό από δημόσιους/δικαστικούς φορείς/αρχές.

Πρόσβαση στα Δεδομένα έχει το απολύτως απαραίτητο προσωπικό της Εταιρείας, το οποίο έχει δεσμευτεί με τήρηση εμπιστευτικότητας και οι συνεργαζόμενες με εμάς επιχειρήσεις, οι οποίες επεξεργάζονται τα Δεδομένα σας ως Από Κοινού Υπεύθυνοι Επεξεργασίας ή ως Εκτελούντες την Επεξεργασία για λογαριασμό μας και σύμφωνα με τις εντολές μας.

Ενδεικτικά, αποδέκτες των Δεδομένων σας είναι:

1. Οι προβαλλόμενοι στη σελίδα μας Επαγγελματίες.
2. Οι προβαλλόμενοι στη σελίδα μας Εργοδότες που αναζητούν προσωπικό..
3. Οι συνεργαζόμενοι με την Εταιρεία ιδιώτες ή/και τεχνικοί ή/και οι λοιποί χρήστες των σημάτων και συστημάτων μας στο μέτρο που είναι απολύτως αναγκαίο.

Τα Δεδομένα σας δεν πρόκειται να χρησιμοποιηθούν για οποιονδήποτε άλλο σκοπό, χωρίς την προηγούμενη ενημέρωσή και συγκατάθεσή σας.

Ε. Πώς εξασφαλίζουμε ότι οι Εκτελούντες & Υποεκτελούντες την Επεξεργασία σέβονται τα Δεδομένα;

Οι Εκτελούντες την επεξεργασία για λογαριασμό μας έχουν συμφωνήσει και δεσμευτεί συμβατικά με την Εταιρεία:

α) να τηρούν εχεμύθεια,

β) να μη στέλνουν σε τρίτους Δεδομένα σας

γ) να λαμβάνουν κατάλληλα μέτρα ασφάλειας,

δ) να συμμορφώνονται με το νομικό πλαίσιο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων και ιδίως τον Κανονισμό 679/2016/ΕΕ (άλλως GDPR).

Ενδέχεται οι Εκτελούντες, κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, να απασχολούν έτερα πρόσωπα, οι οποίοι καλούνται Υποεκτελούντες. Στην περίπτωση αυτή, ο υπεύθυνος επεξεργασίας θα πρέπει να έχει δώσει εξουσιοδότηση να χειρίζονται την εν όλω ή εν μέρει επεξεργασία των Δεδομένων. Συνέπεια αυτού είναι ο υποεκτελών να έχει τις ίδιες υποχρεώσεις και δικαιώματα με τον Εκτελούντα, όπως αναλύονται στην παρούσα Πολιτική και πάντα μέσα στο πλαίσιο των ανατεθειμένων αρμοδιοτήτων του, και να φέρει εις ολόκληρον ευθύνη με τον Εκτελούντα.

ΣΤ. Πότε διαγράφουμε τα Δεδομένα σας;

Διατηρούμε τα Δεδομένα σας μόνο για όσο χρονικό διάστημα απαιτείται για την εκπλήρωση του σκοπού για τον οποίο μας έχετε κοινοποιήσει τα δεδομένα σας και σε συμμόρφωση με τις κείμενες νομοθετικές διατάξεις.



Η δήλωση συγκατάθεσης σας για αποστολή ενημερωτικού δελτίου (newsletter) τηρείται για όσο χρόνο σας αποστέλλεται newsletter από την Εταιρεία, εκτός εάν επιλέξετε την διακοπή αποστολής του.

Τα βιογραφικά στοιχεία που υποβάλλετε μέσω email για εργασία στην Εταιρεία τα διατηρούμε για δύο (2) χρόνια , εκτός και εάν μας δηλώσετε ότι επιθυμείτε την διατήρησή τους για λιγότερο χρονικό διάστημα (το κατώτερο χρονικό όριο που δύναται να επιλέξετε είναι έξι μήνες από την υποβολή τους) ή και για διαγραφή τους

Τα προσωπικά δεδομένα που παρέχετε για την συμμετοχή σας στα προγράμματα προνομίων / προσφορών για πελάτες διαγράφονται όταν εκπνεύσει η διάρκεια του προγράμματος ή συντρέξει λόγος αποκλεισμού σας από το πρόγραμμα ή εκδηλώσετε την επιθυμία να πάψετε να συμμετέχετε στο πρόγραμμα, όπως περιγράφεται στους όρους χρήσης του προγράμματος.

Κατ' εξαίρεση, η Εταιρεία δύναται να διατηρεί ή/και να επεξεργάζεται ορισμένα δεδομένα για μεγαλύτερο χρονικό διάστημα, εφόσον αυτό είναι αναγκαίο για τη θεμελίωση, άσκηση ή υποστήριξη νομικών αξιώσεων, για την πρόληψη ή διερεύνηση καταχρήσεων και για τη συμμόρφωση με έννομες υποχρεώσεις της

Η πολιτική που ακολουθούμε για τα Δεδομένα που συλλέγουν τα Cookies, περιγράφεται αναλυτικά στους όρους χρήσης – ενότητα 13. Πολιτική Cookies .

Είναι ασφαλή τα Δεδομένα σας;

Η J.D.N. Network Jobs I.K.E. δεσμεύεται να διαφυλάσσει τα Δεδομένα σας.

Αναγνωρίζοντας τη σημασία της ασφαλείας των Προσωπικών Δεδομένων σας, έχουμε λάβει όλα τα κατάλληλα οργανωτικά και τεχνικά μέτρα τα οποία συνεχώς βελτιώνονται βάσει της τεχνολογικής εξέλιξης με μοναδικό σκοπό την ασφάλεια και την προστασία των Δεδομένων σας από κάθε μορφή τυχαία ή αθέμιτη επεξεργασία.

Για σκοπούς ασφαλείας, ακεραιότητας της Πλατφόρμας και πρόληψης καταχρήσεων ή/και μη εξουσιοδοτημένης συλλογής δεδομένων, δύναται να συλλέγονται και να αναλύονται τεχνικά δεδομένα χρήσης (όπως διευθύνσεις IP, ημερομηνίες και ώρες πρόσβασης, user-agent, μοτίβα πρόσβασης και συμβάντα ασφαλείας), χωρίς πρόσβαση στο περιεχόμενο ιδιωτικών επικοινωνιών, στο μέτρο που είναι απολύτως αναγκαίο για τους ανωτέρω σκοπούς ασφαλείας.

Η Πλατφόρμα δύναται να εφαρμόζει πρόσθετα τεχνικά και άλλου είδους μέτρα (ενδεικτικά: περιορισμούς πρόσβασης, rate limits, captcha, προσωρινούς ή μόνιμους αποκλεισμούς, ανίχνευση αυτοματοποιημένης συμπεριφοράς και λοιπούς μηχανισμούς ασφαλείας) για την προστασία των δεδομένων και την αποτροπή μη εξουσιοδοτημένης συλλογής ή εξαγωγής τους (scraping/harvesting).

Τα εν λόγω μέτρα επανεξετάζονται και τροποποιούνται όταν κρίνεται απαραίτητο.

Ποιο είναι το εφαρμοστέο δίκαιο κατά την επεξεργασία των Δεδομένων σας από εμάς;

Εφαρμοστέο Δίκαιο είναι το Ελληνικό Δίκαιο, όπως διαμορφώνεται σύμφωνα με το Γενικό Κανονισμό για την Προστασία των Προσωπικών Δεδομένων 2016/679/ΕΕ, και εν γένει το ισχύον εθνικό και ευρωπαϊκό νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο για την προστασία προσωπικών δεδομένων.



Αρμόδια δικαστήρια για τυχόν αναφυόμενες διαφορές σχετιζόμενες με τα Δεδομένα σας είναι τα αρμόδια Δικαστήρια Αθηνών.

Πού μπορείτε να προσφύγετε αν παραβιάσουμε το ισχύον δίκαιο για την προστασία των Προσωπικών Δεδομένων σας;

Έχετε δικαίωμα να υποβάλλετε καταγγελία στην Αρχή Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (ταχυδρομική δ/νση Κηφισίας 1-3, Τ.Κ. 115 23, Αθήνα, τηλ. 210. 6475600, δ/νση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) contact@dra.gr), αν θεωρείτε ότι η επεξεργασία των Προσωπικών Δεδομένων σας παραβιάζει τον ισχύον εθνικό και κανονιστικό πλαίσιο δίκαιο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων.

Πώς θα ενημερωθείτε για τυχόν τροποποιήσεις της παρούσας Πολιτικής;

Ενημερώνουμε την παρούσα Πολιτική όποτε αυτό είναι αναγκαίο. Εάν υπάρχουν σημαντικές αλλαγές στην Πολιτική ή στον τρόπο με τον οποίο χρησιμοποιούμε τα Προσωπικά Δεδομένα σας, θα δημοσιεύουμε στον ιστότοπό μας την επικαιροποίηση της παρούσας, και θα σας ειδοποιούμε με κάθε πρόσφορο τρόπο.

Σας ενθαρρύνουμε να διαβάσετε, ανά τακτά διαστήματα, την παρούσα Πολιτική για να γνωρίζετε πώς προστατεύονται τα Δεδομένα σας.

Ψηφιακή Βεβαίωση Εγγράφου

Μπορείτε να ελέγξετε την ισχύ του εγγράφου
σκανάροντας το QR code ή εισάγοντας τον κωδικό
στο docs.gov.gr/validate



Κωδικός εγγράφου: 1q69hbNY-CtxiRFUsQdU-g

Σελίδα: 9/9

Υπογραφή:
NIKOLA MAGDALENA FILIPOWSKA
Πατρώνυμο: PAWEL
ΑΦΜ: 180738453
Ημ. Υπογραφής: 19/01/2026 15:00:14